

„Az életet, a világot nemcsak megérteni,
de továbbépíteni kell:
dolgokban és lelkekben egyaránt.”
(Csete Balázs)



A CSETE BALÁZS ÁLTALÁNOS ISKOLA

MUNKATERVE

A 2026/2027. TANÉVRE

OM azonosító: 035929

Összeállította: a Csete Balázs Általános Iskola Igazgatósága



Tartalom

I.	Az intézmény működési feltételei	3
	Személyi feltételek	3
	Továbbképzés, továbbtanulások helyzete	6
	Tárgyi feltételek	8
II.	Az iskola belső működési rendje.....	10
III.	Az iskola kapcsolatai.....	11
IV.	A tanév során kiemelt jelentőséggel bíró feladatok	12
V.	A tanév időbeosztása	14
VI.	Középiskolai felvételi eljárási rend.....	17
VII.	A tanév legfontosabb pedagógiai célkitűzései, feladatai	21
	VII.1. Folyamatos nevelési és oktatási feladataink a Pedagógiai Program megvalósítása érdekében:	21
	VII.2. Kiemelt nevelési célkitűzések és ebből adódó feladatok ebben a tanévben:.....	21
	VII.3. Kiemelt oktatási célkitűzések és ebből adódó feladatok ebben a tanévben.....	22
	VII.4. Kiemelt vezetői feladatok ebben a tanévben	24
	VII.5. A gyermek és ifjúságvédelem.....	26
	VII.6. Osztályfőnökök feladata	26
	VII.7. Az iskolaotthonos csoportok főbb feladatai:	27
	VII.8. A sajátos nevelési igényű, BTMN, tehetséges tanulók ellátását segítő feladatok	27
	VII.9. A tartalmi munka fejlesztése érdekében kitűzött fejlesztési feladatok	29
	VII.10. Esélyteremtési programok	30
	VII.11. Iskolai lemorzsolódás csökkentésére irányuló programok	31
VIII.	A könyvtár működése.....	32
IX.	Havi lebontású cselekvési – és ütemterv.....	33
X.	Iskolai prevenciós programok: Hiba! A könyvjelző nem létezik.	
	Prevenciós program..... Hiba! A könyvjelző nem létezik.	
	Egészségnevelési program	51
	Környezeti nevelési program	53
XI.	IKT eszközök használata.....	55
XII.	Pályázatok	56
XIII.	Diákönkormányzat.....	56
XIV.	Pedagógiai program kiadások.....	59
XV.	Záradék.....	60

I. Az intézmény működési feltételei

Fő állásban dolgozó összes pedagógus	Mesterpedagógus			PED.II.	PED.I.	Gyakor-nok	Gyakor-nok, képesítés nélkül	Óraadó	Nyugdíjas visszafoglalkoztatott
	Szakértő	Szaktanácsadó	Programot valósít meg						
33 fő	1 fő	1 fő	2 fő	9 fő	16 fő	2 fő	2 fő	1 fő	9 fő

Személyi feltételek

Technikai dolgozók	NOKS
7 fő	4 fő

A 2026-2027-es tanévben *szakos ellátottságunk* 94%-os.

Vezetők:

Igazgató	Földi Ferenc
Igazgatóhelyettesek	Cseh Gáborné
	Tóth László

Munkaközösségek és vezetőik:

Munkaközösségek megnevezése	Munkaközösség - vezető
Alsós munkaközösség	Szereminé Járvás Andrea
Testnevelés munkaközösség	Ballagó Tamás
Reál munkaközösség	Pincziné Balla Magdolna
Öko munkaközösség	Szabóné Weismüller Krisztina
Humán munkaközösség	Kovácsné Pásztor Eszter

Diákönkormányzat patronáló, diabétesz ellátásért felelős pedagógus:

Pincziné Balla Magdolna
Berenténé Fazekas Angéla

Szülői munkaközösség elnöke:

Orosz Barbara

Munkavédelmi, tűzvédelmi és balesetvédelmi felelős:

Földi Ferenc

Ifjúságvédelmi felelős:

Szabóné Weismüller Krisztina

Tankönyvfelelős:

Cseh Gáborné

Osztályfőnöki feladatok:

Osztály	Osztályfőnök
1.a	Szereminé Járvás Andrea
1.b	Juhász Marianna
2.a	Orosz Barbara
2.b	Tábi Rita
3.a	Kozma Mihályné
3.b	Berenténé Fazekas Angéla
3.c	Hajdú László Sándorné
4.a	Göröcsné Simonyi Edit
4.b	Barna Gáborné
4.c	Kovács Violetta
5.a	Ballagó Tamás
5.b	Kálmán-Kovács Márta
6.a	Kovács Enikő
6.b	Kovácsné Pásztor Eszter
7.a	Budainé Balogh Gabriella
7.b	Pincziné Balla Magdolna
7.c	Bús Nikoletta
8.a	Juhász Szilveszter
8.b	Berente Imre
E	Stoszek Bernadett

Nyári változások a személyi feltételek területén:

Távozott: Agócs Tiborné

Érkezett: Csőke Ildikó, Stoszek Bernadett, Szekera Csenge Zsuzsanna,

Tóthné Polyák Dominika

Továbbképzés, továbbtanulások helyzete

Továbbképzésen résztvevő neve	Munkakör	Továbbképzés címe	Besorolás típusa
Orosz Barbara	tanító	Algoritmikus, matematikai gondolkodás fejlesztése változatos módszerekkel az alsó tagozatban.	Tartalmi megújító képzés
Juhász Szilveszter	általános iskolai tanár	A tervezés és tanulásértékelés új megoldásai a minőségi iskolai testnevelésben.	Tartalmi megújító képzés
Földi Ferenc	általános iskolai tanár	A droghasználathoz és más függőségekhez kapcsolódó magatartás megelőzése és felismerése az iskolában.	Választható képzés
Kálmán-Kovács Márta	általános iskolai tanár	A Kárpát-medence mint komplex földrajzi egység.	Tartalmi megújító képzés
Kovács Violetta	tanító	Környezeti nevelés, a külső világ tevékeny megismerése	Tartalmi megújító képzés
Simonyiné Tóth Anita	általános iskolai tanár	Újgenerációs szókincsfejlesztés és a közösségi média az angol nyelv oktatásában.	Tartalmi megújító képzés
Tábi Rita	tanító	Algoritmikus, matematikai gondolkodás fejlesztése változatos módszerekkel az alsó tagozatban.	Tartalmi megújító képzés
Berényi Viola	tanító	Szenzomotoros mozgásfejlesztés.	Tartalmi megújító képzés

Főiskolai tanulmányokat folytat Stoszek Bernadett és Szekera Csenge Zsuzsanna

Tanulói létszámadatok 2026. 09. 01.

Osztály elnevezése	Tényleges létszám	Számított létszám	SNI		BTMN	HH	HHH	Rgyk(HH nélkül)	Nevelt gyermek	Napközis	Egyéni tanrendes tanulók	Bejáró
			2 főnek	3 főnek								
1/a	22	24	2	0	4	0	5	0				
1/b	22	24	2	0	3	2	8	0	2			
2/a	26	27	1	0	3	3	4	0	2			
2/b	25	25	0	0	3	3	5	3				
3/a	19	20	1	0	3	0	9	0				
3/b	20	20	0	0	3	2	6	1				
3/c	19	19	0	0	4	4	6	0				
4/a	19	20	1	0	4	2	9	1				
4/b	18	24	0	3	2	1	4	1				
4/c	18	20	2	0	5	0	5	1	1			
5/a	19	21	2	0	1	5	7	0		4		
5/b	16	21	5	0	2	0	6	0		4		
6/a	26	27	1	0	1	1	7	1		2		1
6/b	25	25	0	0	2	5	7	0		6		3
7/a	21	22	1	0	4	1	10	0	1			
7/b	20	23	1	1	4	0	7	0				1
7/c	19	20	1	0	2	3	7	0	2			
8/a	18	19	1	0	1	2	3	0				1
8/b	19	20	1	0	0	2	4	2				1
elt.	6	13	5	1	0	0	0	0	3		1	
	397	434	27	5	51	36	119	10	11	16	1	7

A 2026/27-es tanévben 20 osztályban tanulnak tanulóink, az előző tanévhez képest a tanulói létszámunk csökkent.



Tárgyi feltételek

Nyár folyamán megvalósult karbantartási munkálatok:

- Fő úti telephely: Tanterem festés, linóleum csere, folyosó, játékok, korlátok festése
- Petőfi út 1.: termék, mosdók tisztasági festése, korlátok, lábazat festése
- Jubileum téri telephely: mosdók tisztasági és játékok, padok festése

Tárgyi feltételeket vizsgálva intézményünk és alsó és felső tagozat megfelelő infrastrukturális helyzetben áll és tárgyi feltételek is jónak mondhatók. A szaktárgyi tanórákon és egyéb foglalkozásokon is rendelkezünk megfelelő eszközökkel, melyeket a tanulók és pedagógusok használhatnak. A tantermek felszereltsége jónak mondható. A tanulók esztétikus környezetben, korszerű székeken és asztaloknál, saját maguk által is készített dekorációval díszített környezetben tanulnak. Néhány területen szükséges hiánypótlás, melynek megvalósulását segítik az iskolai pályázatok eszközbeszerzései. Sportszerek beszerzésére mindig előtérbe kerülő probléma, hiszen ezen a területen fogynak a legjobban az eszközök.

Terembeosztás:

Osztály	Osztályterem
1.a	Fő út 3. / Emelet – 3. terem
1.b	Fő út 3. / Földszint – 2. terem
2.a	Jubileum tér/emelet 1. terem
2.b	Jubileum tér/emelet 3. terem
3.a	Fő út 3. / Emelet – 1. terem
3.b	Petőfi út 2. /1. terem
3.c	Petőfi út 2. /2. terem
4.a	Jubileum tér/földszint 1. terem
4.b	Fő út 3. / Földszint – 1. terem
4.c	Fő út 3. / Kisépület-1. terem
5.a	Petőfi út 1./ 204. terem
5.b	Petőfi út 1./ Biológia terem
6.a	Petőfi út 1./Agócs Tibor terem
6.b	Petőfi út 1./ 101. terem
7.a	Petőfi út 1./ 102. terem
7.b	Petőfi út 1./ 104. terem
7.c	Petőfi út 1./ 203. terem
8.a	Petőfi út 1./ 202. terem
8.b	Petőfi út 1./ 103. terem
E	Petőfi út 1./ 301. terem

II. Az iskola belső működési rendje

A működésre vonatkozó törvények, rendeletek:

- ☐ 2011. évi CXC tv. a nemzeti köznevelésről
- ☐ 229/212. (VIII. 28) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- ☐ 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési - oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- ☐ 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet a 2026/2027. tanév rendjéről
- ☐ 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- ☐ A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet
- ☐ 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- ☐ A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
- ☐ A pedagógusok új életpályájáról szóló törvény szerinti felzárkózó és kedvezményezett települések listájáról, valamint egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról rendelkező 402/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet

A vonatkozó törvények, rendeletek, valamint az iskola belső szabályzatainak, a tűz-, munka- és balesetvédelmi előírások megismerése és betartása minden intézményi dolgozó számára kötelező.

III. Az iskola kapcsolatai

- Jászkisér Város Önkormányzata
- Jászberényi Tankerületi központ
- Jászkisér Város Roma Nemzetiség Önkormányzat
- Jászkisér Városi Óvoda
- Jász-Nagykun- Szolnok megye és Eger középfokú oktatási intézményei
- A Művelődés Háza, Könyvtár
- „Jászkisér Gyermekéiért” Alapítvány
- Búzavirág Népdalkör
- Csete Balázs Honismereti Szakkör
- Csete Balázs Kulturális Egyesület
- Pendzsom Néptánc Egyesület
- Jazyges Íjász Egyesület
- Jászkiséri Pedagógus Női Kar
- Jászkiséri Polgárőr Egyesület
- Városvédő Polgárőr Egyesület
- Jászkiséri Sportegyesület
- Önkéntes Tűzoltó Egyesület



IV. A tanév során kiemelt jelentőséggel bíró feladatok

- **Folyamatos együttműködés a fenntartóval az eredményes oktató-nevelő munka érdekében.**
- **A törvényi változások, rendeletek naprakész ismerete.**
- **A Nemzeti alaptanterv nyomán elkészült kerettantervek szerinti oktatás 1-8. évfolyamon.**
- **A pedagógusok heti 32 órát a jogszabályokban meghatározott pedagógia jellegű feladatokkal töltenek el, ezen belül pedig a neveléssel, oktatással lekötött munkaidő, az ezzel töltött tanítási órák száma 24 óra.**
- **A pedagógus életpálya modell bevezetésének folytatása.**
- **A tanulók számára délutáni foglalkozások szervezése 16 óráig, szükség esetén felügyelet biztosítása 17 óráig.**
- **1.-8. évfolyamon etika oktatás megszervezése.**
- **1.-8. évfolyamon mindennapos testnevelés megszervezése.**
- **Határtalanul pályázati projekt megvalósítása.**
- **A nyertes NTP pályázati projekt lebonyolítása.**
- **Igény esetén referencia-intézményi feladatok ellátása, jó gyakorlatok átadása.**
- **Az OKÉV által végzett méréseken való eredményes helytállás.**
- **Angol és német szövegértés mérésen való eredményes helytállás.**
- **Tanulók fizikai állapotának mérése 5-8. évfolyamon.**
- **Az épületek állagának megóvása, dekorálása, törekedve az egységes arculat kialakítására**
 - **A Pedagógiai Programunkban foglaltak végrehajtása.**
 - **Partnerközpontú működés biztosítása.**
 - **A tanulók alapkészségeinek és a kulcskompetenciák állapotának feltérképezése az iskolakezdetkor. DIFFER bemeneti mérés elvégzése az 1-2. évfolyamon.**
 - **Biztos alapkészségek kialakítása, kiemelten a tanulók szövegértő és kommunikációs képességének, számolási, illetve írás- helyesírási készségének kiemelt fejlesztése.**

- A tanulás tanításának gyakorlati alkalmaztatása a tanulók mindennapi munkájában.
- Tudatos tervezés az életkori sajátosságok és az egyéni képességeknek megfelelően az iskola profilja alapján. A tanulók terhelhetőségének minimumát és maximumát egyértelművé kell tenni.
- A tanulóknál fegyelmezett személyiség kialakítására való törekvés, pozitív magatartásformák beépítése a tanulói személyiségbe. A hibák ösztönző javítása, javítása.
- Türelem, bizalom egymás és a gyermekek irányában.
- A környezeti nevelési és fogyasztóvédelmi feladatok beépítése a mindennapi nevelőmunkába. ÖKOISKOLA működtetése.
- A kompetencia alapú oktatás megvalósítása.
- Úszásoktatás 2-8. évfolyamokon – tanuszoda felújításának idejére általános testnevelés van minden osztálynak
- A hagyományaink ápolása. Nemzeti jelképek tisztelete, megóvása. Helyi jelképek megismerése, tisztelete. Hagyományok őrzése. Megemlékezések.
- Oktató, nevelő munkában szakmai együttműködés, pontosság, kiegyensúlyozottság. Munkaköri leírás szerinti munkavégzés.
- Tankönyvcsaládok, tanítási segédeszközök célszerű egységesítése.
- Fokozott személy- és vagyonvédelem, épületeink állagmegóvása, takarékos működés.
- Munkaközösségek együttműködésének erősítése.
- Az iskolai könyvtár optimális működtetése.
- Aktív, folyamatos önképzés.
- Pályázatfigyelés, pályázati lehetőségek kihasználása.
- A partnerek naprakész tájékoztatása, hivatalos honlap működtetése.

V. A tanév időbeosztása

A tanév rendje:

A 2026/27-es tanév első tanítási napja 2026. szeptember 1. az utolsó tanítási napja pedig 2027. június 18.

A tanítási év első féléve 2027. január 22-ig tart. Az iskolák 2027. január 29-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

A 2027/2028-as tanévre az általános iskolai beiratkozás hivatalos időpontja 2027. április 22–23.

Szünetek:

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2026. november 2. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2027. január 4. (hétfő).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2027. április 5. (hétfő).

Témahetek:

„Diákok hangja” témanap 2026. október 16.

Magyar Diáksport Napja 2026. szeptember 25.

„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét

2027. március 1–5. között

Digitális Témahét 2027. április 5-9. között,

Fenntarthatósági Témahét 2027. április 19–23. között.

Országos kompetenciamérések:

4. évfolyamon

szövegértés és matematika;

6., 8. és 10. évfolyamon

szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv.

A mérésekre 2027. március 22. és 2027. május 28. között kerül sor.

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra 5 munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel.

Szabadon rendelkezhető tanítás nélküli napok:

- 2026. október 13. Pályaorientációs nap
- 2027. február 5. Félévi értekezlet
- 2027. március 24. Húsvétváró DÖK nap
- 2027. április 23. Bázisiskolai projektnap
- 2027. május 18. Nevelőtestületi szakmai nap

Pályaorientációs nap- tervezet

Felső tagozaton:

5-6. évfolyam MÁV FKG KFT telephely-látogatás

7-8. évfolyam Szakmailabirintus- Szolnok

Alsó tagozaton:

Helyi vállalkozások felkeresése (gyógyszertár, pékség, bolt..)

Az iskola udvarán tűzoltó, mentő, rendőr, polgárőr bemutatók.

Tanulmányi versenyek:

Erdei futóverseny – Újszászi Parkerdő- területi verseny

Ladányi Lajos komplex természettudományi verseny - házi verseny

Kispályás labdarúgó bajnokság. - házi verseny

Benedek Elek mesemondó verseny - házi verseny

„Törd a fejed” matematika verseny - házi verseny

Intézményszintű rajzverseny a Kultúra Napja tiszteletére. - házi verseny

Magera Gyuláné Szavaló Emlékverseny - házi verseny

Házi Röplabda bajnokság - házi verseny

„Sorsfordító pillanatok” –regionális verseny

Dislexia diagnózissal rendelkező tanulók motivációs olvasóversenye - házi verseny

Német nyelvi verseny - házi verseny

Honismereti csapatverseny - házi verseny

Gulyás Katalin Rajz Emlékverseny - házi verseny

Évfolyam szintű népdaléneklő - házi verseny

Eleink Élete” Vetélkedő - házi verseny

Évfolyam matematikusa - házi verseny

Évfolyam informatikusa- házi verseny

Agócs Tibor angol nyelvi emlékverseny - házi verseny

Ilonka Zoltán Komplex Verseny –területi verseny

Lábtoll-labda - házi verseny

Költészet napja alkalmából szavalóverseny, Molnárné Zana Ágota emlékverseny - házi verseny

Kis Természettudósok Versenye - házi verseny

Fekve nyomó verseny - házi verseny

Lovagi logikai verseny – regionális verseny

Mit tudsz a népmesékről? - házi verseny

Floorball - házi verseny

Atlétika 3 próba - házi verseny

Diákolimpiai versenyek (labdarúgás, lábtoll-labda, atlétika, floorball, röplabda)

Házi versenyek célja elsődlegesen az adott tantárgy népszerűsítése, tanulók pozitív élményhez juttatása, illetve az egyéb versenyeken iskolánk jó hírének öregbítése.

VI. Középiskolai felvételi eljárási rend

2026. szeptember 9.

A köznevelésért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba és az Arany János Kollégiumi Programba történő jelentkezésről.

2026. szeptember 30.

A Hivatal a honlapján nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját tartalmazó közleményt.

2026. október 20.

A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.

2026. október 20.

A középfokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.

2026. október 30.

Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.

2026. október 30.

Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.

2026. november 16.

A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a kilencedik évfolyamra jelentkezők számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.

2026. december 1.

A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.

2026. december 7.

A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők száma alapján a feladatlapigényüket.

2026. december 9.

Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.

2027. január 17.

Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.

2027. január 22.

Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.

2027. január 23.

Az általános felvételi eljárás kezdete.

2027. január 23., 10.00

Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.

2027. február 2., 16.00

Legkésőbb eddig a határidőig kell biztosítani az írásbeli vizsgaszervező +intézményeknek a kijavított vizsgadolgozatok megtekintését.

2027. február 3., 14.00

Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokba, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az érvényes jelentkezés ellenére az előző írásbeli vizsgán-önhibájukon kívül eső, alapos ok miatt nem tudtak részt venni.

2027. február 4.

Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.

2027. február 11., 16.00

Legkésőbb eddig a határidőig kell biztosítani az írásbeli vizsgaszervező intézményeknek a kijavított, pótló vizsganapon teljesített vizsgadolgozatok megtekintését.

2027. február 12.

A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.

2027. február 13.

Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről – egymás egyidejű előzetes értesítésével és a köznevelésért felelős miniszter bevonásával – értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.

2027. február 22.

Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.

2027. március 1. – március 19.

A szóbeli vizsgák, valamint az EMMI rendelet 27. § (5) bekezdése és 28. § (1) bekezdése szerinti vizsgálatok az általános felvételi eljárás keretében.

2027. március 22.

A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.

2027. április 6. – április 8.

A tanulói adatlapok módosításának lehetősége.

2027. április 8.

A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskolai jelentkeztetés esetén az iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak.

2027. április 12.

A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.

2027. április 19.

A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.

2027. április 22.

A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.

2027. április 29.

A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak.

2027. május 7.

A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.

2027. május 10. – május 21.

Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel. A felvételi kérelmekről az igazgató a hatánapig dönt.

2027. május 10. – augusztus 31.

A közép fokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.

2027. június 1.

A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.

2027. június 24. – június 25.

Beiratkozás a közép fokú iskolákba.

VII. A tanév legfontosabb pedagógiai célkitűzései, feladatai

VII.1. Folyamatos nevelési és oktatási feladataink a Pedagógiai Program megvalósítása érdekében:

- **tanulmányi munka erősítése, kötelességek teljesítésének folyamatos ellenőrzése**
- az önálló ismeretszerzéshez szükséges szilárd **alapkészségek- és képességek** kialakítása, fejlesztése.
- közösségépítés, **erőszakmentes együttélés erősítése**
- **a kommunikációs** képességek és készségek fejlesztése
- **a szocializáció** folyamatainak elősegítése, a társadalmi környezet értékeinek megismerése
- **az esélyteremtés elősegítése**, hátránykompenzáció és a tehetséggondozás
- **környezeti és egészségnevelés**

VII.2. Kiemelt nevelési célkitűzések és ebből adódó feladatok ebben a tanévben:

CÉL: Nyugodt tanítási - tanulási feltételek biztosítása

Ennek érdekében:

- **Motiválás**, munkaformák változatosságának megjelenése.
- **A tanulási morál javítása**
- **Egyéni tanulási utakat** támogató, fejlesztő szemlélet kialakítása.
- **Rendszeres ellenőrzés, értékelés** a tanítási órákon.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden tanító és szaktanár

CÉL: A tanulók tetteikért való felelősségvállalásának erősítése.

Ennek érdekében:

- **DÖK** rendszeres, aktív működtetése.
- **Tanulók ötleteinek, javaslatainak** beépítése
- **Tanulók aktív bevonása a közösségi életbe**

Határidő: folyamatos

Felelős: Pincziné Balla Magdolna – DÖK segítő

- **Tanulók aktív bevonása az órai munkába**
- **Kötelességtudat, felelősségvállalás** fejlesztése.

- **Versenyeken való részvétel erősítése, felelősségtudat fejlesztése.**
- **Szakkörökre, foglalkozásokra, művészeti órákra jelentkezés esetén hosszabb távú elköteleződés vállalása**
- **Ön- társértékelő technikák alkalmazása**

Határidő: folyamatos

Felelős: osztályfőnökök, szaktanárok

CÉL: Tanulók közötti viselkedéskultúra javítása.

Ennek érdekében:

- **Egymás problémáira, elfogadására érzékenyebbé tétel, (beszélgetésekkel, dráma-foglalkozással, közösségi programokkal).**
- **Pedagógusok értékrendjét, értékelő tevékenységét összhangba hozó beszélgetések szervezése.**
- **Prevenációs program** felső tagozaton min. 8 osztályfőnöki órán, 3-4. osztályban min. 6 egész napos foglalkozáson. A munkatervben megtervezve jelenjen meg!
- **Szoros együttműködés a családokkal** (levelező lista, tájékoztatás, fogadóóra...)

Határidő: folyamatos

Felelős: osztályfőnökök

- **Az SzMSz-ben rögzített és az értekezleteken elfogadott szabályok betartatása**
- **Házirend** szabályainak következetes betartatása.

Határidő: folyamatos

Felelős: az intézmény minden dolgozója

VII.3. Kiemelt oktatási célkitűzések és ebből adódó feladatok ebben a tanévben

CÉL: Az egyéni képességek tükrében, minden tanulónál kimutatható, mérhető fejlődés elérése.

Ennek érdekében:

- **Az OKÉV mérés eredményeinek javítására intézkedési terv készítése, a benne megfogalmazott feladatok megvalósítása**

Határidő: 2026. október 01.

Felelős: Munkaközösség vezetők

- A **tanulási motiváció** erősítése
- Az **olvasási, szövegértési, számolási** készség fejlesztése.
- Az alsó tagozat, **alapkészségek** kialakításában még nagyobb hangsúlyt kap
- Minden tanórán fejlesztendő terület a **gondolkodás képességének** fejlesztése
- **Kompetenciák differenciált, folyamatos** fejlesztése, **tapasztalati tudás** erősítése
- Tudatos **felkészülés a tanítási órákra**, differenciálás, egyéni fejlesztés tervezése
- Tudatos **eszköz és mérőeszköz** használat
- Fejlesztő, támogató **pedagógiai értékelés** alakítása
- A mérések eredményeiből tapasztalatok levonása, tervek készítése.

Határidő: folyamatos

Felelős: tanítók, szaktanárok

CÉL: Középiskolai felvételt a szülőket is megnyugtató felkészítés történjen. A tanulóink reális továbbtanulási szándékai teljesüljenek.

Ennek érdekében:

- Felvételt felkészítő **foglalkozások** megszervezése

Határidő: 2026. szeptember 10.

Felelős: Földi Ferenc– ig.

- Tenni azért, hogy **itt maradjanak** iskolánkban a legjobb képességű tanulók is a **felső tagozatra** (átmenet támogatása, tanulási környezet javítása.)

Határidő: folyamatos

Felelős: Földi Ferenc – ig., Cseh Gáborné-igh., Szereminé Járvás Andrea– mk.vez., Barna Gáborné, Göröcsné Simonyi Edit, Kovács Violetta 4.o. of., a 2027/2028-as tanévben várható osztályfőnökök (megnevezése. Határidő: 2027.febr.1.)

- Megismerhetővé átláthatóvá tenni **eredményeinket** (honlap, közösségi oldal, helyi sajtó)

Határidő: folyamatos

Felelős: Tóth László igh., – Pincziné Balla Magdolna, rendszergazda

CÉL: Nyugodt, eredményes felkészülés biztosítása másnapra.

Ennek érdekében:

- **Otthoni felkészülés** szabályainak tudatosítása, felelősségvállalás.
- Játékos **egyéni, fejlesztő** feladatok minden csoportban.
- **Differenciáló**, tehetséggondozó foglalkozásokon való részvétel összehangolása
- Tanulósobán, az egész napos iskolában az „önálló tanulás” foglalkozáson intenzív munka, pedagógus segítsége, a hf. **minőségi** ellenőrzése

Határidő: folyamatos

Felelős: tanítók, tanulósobán munkát végző tanárok

VII.4. Kiemelt vezetői feladatok ebben a tanévben

- **Segítségnyújtás** a kollégáknak abban, hogy sikeresek legyenek: pedagógusminősítés feladataiban.
- Elérni, hogy **a 4. évfolyam minél nagyobb számban intézményünkben** folytassa tanulmányait.
- **Intézményi önértékelés** koordinálása, támogatása
- Tantestületen belüli **kommunikáció** javítása.
- A pedagógusok szakmai együttműködések támogatása (munkaközössége, osztályban tanítók)
- A **tudásmegosztás** szorgalmazása (tantestületi értekezleteken, munkaközösségi értekezleteken, munkaközösségeken belül...)
- **Óralátogatások** megszervezése (ig., ig.h., mkvez.) a módszertani kultúra fejlődése, a tudásmegosztás fejlődését támogatva. (Óralátogatási szempontok.)
- **Reflektív, önértékelő szemlélet** alakítása
- Tantestületi értekezletek **színvonalának erősítése**
- **Dokumentáció, értékelési** folyamatok minőségének javítása, **összehangolása.**
- Az intézményen kívüli kommunikáció erősítése.
- Az elektronikus kommunikáció erősítése, folyamatosan frissíteni kell az iskolai **honlapot** és az iskola **Facebook** -oldalát.

- Fokozatosan növeljük az elektronikus információ által nyújtott lehetőségeket, használjuk jobban a multimédia és Internet kínálta lehetőségeket. Az **elektronikus napló** pontos naprakész használata.
- **KEVE program folytatása, felmenő rendszerben.**
- **Boldogságóra program folytatása.**
- **Bázisintézményi programok megvalósítása.**
- **Aktív iskolai programban legalább a Ezüst fokozat megtartása.**
- **A szakos ellátottság megtartása.**
- **Az igazolatlan hiányzások számának csökkentése.**
- **Iskolaőri program hatékony működtetése**

Munkájuk segítése a három érintett épületben, együttműködés erősítése

Határidő: folyamatos.

Felelős: Földi Ferenc– ig., Tóth László –igh., Cseh Gáborné– igh., rendszergazda

A szaktárgyakhoz tartozó kiemelt pedagógiai célkitűzéseket, feladatokat, rendezvényeket és programokat a munkaközösségek munkatervei tartalmazzák részletesen.

Határidő: 2026. szeptember 30.

Felelős: igazgató, helyettesek, munkaközösség vezetők.

VII.5. A gyermek és ifjúságvédelem

- Feladata a veszélyeztetett, halmozottan hátrányos, hátrányos helyzetben lévő tanulók iskolai szintű nyilvántartása, a helyzethez kapcsolódó támogatási rendszerről történő tájékoztatás, a végrehajtás nyomon követése, az információk továbbítása a családsegítő, esetleg gyámhatóság felé.
- A veszélyeztetett, halmozottan hátrányos gyermekek, valamint a hátrányos helyzetű tanulók családi hátterének ismerete, szükséges családlátogatások szervezése, koordinálása, írásbeli dokumentálása.
- Konzultációt kezdeményez, koordinál egy-egy egyéni, közösségi szintű nevelési probléma megoldására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Cseh Gáborné igazgatóhelyettes, Szabóné Weismüller Krisztina

VII.6. Osztályfőnökök feladata

- Az **osztályközösségek alakítása**, a tanulói hiányzások fokozott nyomon követése, adminisztrálása, lehetőség szerinti megakadályozása.
- **Osztályfőnöki órák**, foglalkozások szervezeti, tartalmi rendjének kialakítása.
- A nevelési terv részeként **egyéni fejlesztési terv** elkészítése, az osztályközösségben tanító kollégákkal tervszerű együttműködés kialakítása, a fejlesztés eredményeinek folyamatos nyomon követése, kiemelt figyelemmel a kompetenciamérés eredményeire.
- Az osztályközösségről **szeptemberben készülő szociometriai vizsgálat** tapasztalatai alapján, program kidolgozása a közösség fejlesztésére, a „peremre” került tanulók beilleszkedésének elősegítésére. A szociometriai vizsgálatot **márciusban** meg kell ismételni!
- Az osztályközösségekben lévő szociálisan **veszélyeztetett, hátrányos helyzetben lévő tanulók kiemelt figyelemmel követése**, segítése, a kialakult hátrány lehetőségek szerinti kompenzációja, együttműködve a szülői házzal, a gyermek és ifjúságvédelemért felelős igazgatóhelyetttessel, valamint a segítségadásra hivatott valamennyi szervezettel.
- Kiemelt figyelem az **osztályterem** fejlesztésére, otthonossá tételére, a berendezési tárgyak fokozott megóvására, rongálás kapcsán az okozott kár megtérítésére.
- Tanórán kívüli **osztályszintű szabadidős programok**, osztálykirándulás szervezése.
- **Szülői kapcsolatok** hatékonyságának növelése.

Határidő: folyamatos

Felelős: osztályfőnökök, igazgató, igazgatóhelyettesek

VII.7. Az iskolaotthonos csoportok főbb feladatai:

- Az **önálló tanulás** módszereinek megtanítása, szükség szerinti segítségnyújtás a tanulásban.
- Különösen figyeljünk a foglalkozások időtartamára: **16 óra előtt tanuló csak indokolt esetben mehet el, írásbeli kérelem alapján!**
- **Pénteki** napon a tanulókat a szülő írásban benyújtott kérvénye esetén **15.00** órakor elviheti!
- Az elmélyült **tanulás biztosítása**, mennyiségi, **minőségi ellenőrzés**.
- **Memoríterek kikérdezése**; lehetőség szerint a rászorulókkal egyéni foglalkozás biztosítása.
- A **szabadidő** helyes megszervezése, fejlesztő hatású tevékenységek kialakítása.
- **Kulturált viselkedés**, étkezés, ebéd utáni szabad levegőn tartózkodás, mozgásos tevékenységek, játékos testmozgás biztosítása.
- **Személyi higiénia** szabályainak betartatása.
- **Környezet** tisztántartása, otthonossá tétele.
- **Felelősrendszer** kialakításával közösségfejlesztés.
- A gyerekek érdeklődését felkeltő **osztályprogramok** szervezése.
- **Hagyományok** ápolása.
- **Játéktanítás**.
- Vetélkedők szervezése, **heti terv készítése**, rendszeres értékelés.
- Könyvtárlátogatások, mesedélutánok, technikai tevékenységek alkalmazása a lehetőségek szerint.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden iskolaotthonos nevelő

VII.8. A sajátos nevelési igényű, BTMN, tehetséges tanulók ellátását segítő feladatok

Rehabilitációs foglalkozások célja a fennálló zavarok csökkentése pedagógiai és pszichológiai rehabilitálás útján, kompenzáló technikák elsajátítása, ismereteinek más úton történő rögzítésével az alkalmazások lehetőségének elsajátítása.

A SNI tanulók integrált nevelésében, oktatásában részt vevő gyógypedagógus:

- programokat, **programcsomagokat állít össze,**
- részt vesz pedagógiai diagnózis elkészítésében, ennek megfelelő pedagógiai környezet kialakításában, speciális segédeszközök kiválasztásában.
- javaslatot tesz gyógypedagógiai specifikus módszerek, módszerkombinációk alkalmazására,
- együttműködik a többségi pedagógusokkal, nyomon követi a tanulók haladását, javaslatokat fogalmaz meg az egyéni fejlesztési szükségletekhez igazodó módszerváltásokra,
- közreműködik az integrált nevelés, oktatás keretein belül a tanítási órákba beépülő rehabilitációs tevékenység tervezésében, ezt követően a konzultációkban,
- terápiás fejlesztő foglalkozásokat végez a tanulóval való közvetlen foglalkozásokon – egyéni fejlesztési terv alapján, a kötelező rehabilitációs órakeretnek megfelelően

Tantárgyak, tantárgyrészek minősítése alóli mentesítések:

A tanuló valamely tantárgyból/tantárgyakból vagy tantárgyrészből minősítés alóli mentesítésre jogosult, ha a szakértői véleményben ez megfogalmazásra került.

Az érintett tanárok külön, erre a célra megfelelő egyéni fejlesztési tervet, naplót vezetnek tanulóként. Cél az egyéni programban a felzárkóztatás megvalósítása, a tanuló legoptimálisabb fejlődésének biztosítása.

Tehetséggondozás: Az iskola külön programokat indít a tehetséges diákok számára, hogy támogassa a képességeik kibontakoztatását: szakköröket, versenyfelkészítőket és tehetség táborokat szervezünk, ahol a diákok mentorálást kapnak. A pályázati forrásból megvalósult tehetséggondozó program célja, hogy a diákok önbizalmat nyerjenek, fejlesszék problémamegoldó készségeiket, és gyakorlati tapasztalatokat szerezzenek.

Összességében a Csete Balázs Általános Iskola elkötelezett amellett, hogy olyan környezetet teremtsen, ahol minden diák, függetlenül a képességeitől vagy az igényeitől, a legjobbat hozhassa ki magából. Az érintett szakemberek és pedagógusok koordinált munkájának köszönhetően eredményesen zajlik a különös figyelmet igénylő tanulók megsegítése.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tóth László igh., és osztályfőnökök

VII.9. A tartalmi munka fejlesztése érdekében kitűzött fejlesztési feladatok

Fejlesztési terület	Feladatok	Sikerkritérium	Igazoló dokumentum
A differenciáláson alapuló oktatás széleskörű alkalmazása-kiemelt színvonalú képességfejlesztés	Belső továbbképzések, műhelymunka, szakmai munkaközösségi megbeszélések. Folyamatos önképzés, a tanultak alkalmazása	Iskolánk egyre több tanulója differenciáláson alapuló oktatásban részesül.	e-napló tanmenetek jegyzőkönyvek óravázlatok
Egészséges életmódra nevelés, a környezettudatos magatartás kialakítása (Iskolatej, iskolagyümölcs programjába való bekapcsolódás, Fenntarthatósági Témahét)	Biztosítjuk diákjainknak a mindennapos egészségfejlesztő testmozgás megvalósítását.	Az egészséges életmód és a környezetvédelem iránti igény kialakul. Minden nap mozognak, sportolnak tanulóink	e-naplók napközis munkatervek
Kulturális örökség védelme és a jövő generációk számára történő átadása	Iskola hagyományos programjainak megtartása, nemzeti ünnepekről való megemlékezés. NEP, LEP programokban való részvétel	Az eseménynaptárban szereplő programok megvalósulnak, megőrizzzük iskolai közösségünk értékeit.	Fotódokumentáció, e-napló

VII.10. Esélyteremtési programok

Iskolánkban eredményesen valósul meg az integrált pedagógiai rendszer, amelynek célja a tanulók különböző igényeinek hatékonyabb kielégítése és a pedagógiai módszerek modernizálása volt.

Tanulói igények feltérképezése

A pedagógusok felméréseket és egyéni beszélgetéseket folytatnak a diákokkal és szüleikkel, hogy megismerjék a tanulók egyéni szükségleteit és érdeklődési körét, amely alapját képezi a személyre szabott terveknek.

Rugalmas tanulási környezet

A tantermeket a pedagógusok - a gyermekek igényeinek figyelembe vétele mellett - igyekezünk a legoptimálisabban berendezni, dekorálni, ezáltal támogatóbb és interaktívabb tanulási környezetet biztosítva. A berendezések lehetővé teszik a csoportmunkát, a kooperatív tanulási technikák alkalmazását és a projekt alapú oktatást egyaránt.

Technológiai eszközök alkalmazása

Az integrált pedagógiai rendszer részeként az iskola modern technológiai eszközöket vezetett be az évek folyamán, köztük tableteket és interaktív táblákat, amelyek segítségével a pedagógusok változatos módszerekkel tarthatták a tanórákat, és digitális tananyagokkal is színesíthették az oktatást.

Együttműködés a szülőkkel és a közösséggel

Az IPR keretében különös hangsúlyt fektetettünk a szülőkkel való kapcsolattartásra. Rendszeresen tartottunk szülői értekezleteket, fogadó órákat, közös szabadidős programokat, amelyek célja az, hogy a szülők is aktívan részt vehessenek az intézményben folyó munkában.

Értékelés és visszajelzés

A tanév során folyamatosan gyűjtjük a visszajelzéseket a diákoktól, pedagógusoktól és szülőtől annak érdekében, hogy a nevelés-oktatás hatékonyabbá váljon! Ennek köszönhetően dinamikusan tudunk reagálni, és szükség esetén módosítani az alkalmazott módszereket.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden pedagógus

VII.11. Iskolai lemorzsolódás csökkentésére irányuló programok

Iskolai közösségeket érintő szabadidős tevékenységek, rendezvények, közösséget fejlesztő programok megvalósulása. Pl. tanulmányi versenyek, tökfáragó nap, adventi gyertyagyújtások, Apáról-fiúra rendezvény, Húsvétváró nap, sportesemények, osztályok közötti sportversenyek stb.

Osztályszinten kerékpártúrák, közös főzések, számháború szervezése és lebonyolítása az osztályfőnökök által.

A tanulók testi-lelki-mentális fejlődését támogató előadások, megbeszélések, szűrővizsgálatok tartása közösségnevelés órákon, tanórán kívüli tevékenységeken, tanácsadásokon.

Védőnői szolgálat folyamatos kapcsolattartása az iskolával a tanulók fejlődése érdekében. Prevenciós előadások tartása tanulóinknak külső szakemberek bevonásával.

Az igazolatlan hiányzás visszaszorítását támogató tevékenységek, mely során a szülők bevonásával, esetmegbeszéléseken és heti rendszerességgel megtartott megbeszéléseken jelzések adása, esetmegbeszélés tartása.

Az iskolai szociális munkással rendszeres kapcsolattartás az érintett tanulókkal és szüleikkel, valamint családsegítő munkatársaival.

Tanórai kereteken belül kulcskompetenciák fejlesztése. Szövegértés-szövegalkotás, matematika-logika, történelem és digitális kultúra, természettudomány és idegennyelvi kompetencia fejlesztése.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tóth László i.gh., és osztályfőnökök

VIII. A könyvtár működése

Az iskolai könyvtárak szolgáltatásait ingyenesen igénybe vehetik az iskola dolgozói, a tanulók és azok csoportjai.

Az iskolai könyvtárak szolgáltatásai:

- tájékoztatás az iskolai könyvtár dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások tartása,
- a könyvtári dokumentumok helyben történő használatának biztosítása,
- könyvtári dokumentumok kölcsönzése,
- tájékoztatás nyújtása más könyvtárak szolgáltatásairól és dokumentumairól, valamint más könyvtárak által nyújtott szolgáltatások elérésének segítése.

A könyvtár szolgáltatásait csak az iskolai dolgozó és tanuló veheti igénybe, aki az iskolai könyvtárba beiratkozott. A beiratkozás minden tanév elején egyénileg történik, és egy tanévre szól.

A beiratkozáskor közölt adatokra történt változásokat az érintett dolgozónak, vagy tanulónak haladéktalanul a könyvtáros tanár /-tanító/ tudomására kell hoznia.

Az iskolai könyvtár tanítási napokon a kiírt nyitvatartási rend szerint tart nyitva heti 20 órában. A könyvtári dokumentumok ezen időszakban kölcsönözhetők.

IX. Havi lebontású cselekvési – és ütemterv

2025. szeptember					
Feladat	Felelős	Határidő	Érintettek	Értékelés	
Első tanítási nap, ünnepélyes tanévnyitó	Földi Ferenc	09.01.	Nevelőtestület	Iskolavezetés	
1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet a 2026/2027. tanév rendjéről megismertetése.	Földi Ferenc	09.01.	Nevelőtestület	Iskolavezetés	
Szülői értekezletek megtartása- alsó tagozat	Cseh Gáborné	09.01-07.	Oszt. főnökök	Földi Ferenc	
Ügyeleti rend megszervezése az első félévre. Egyeztető megbeszélés a napközit vezető nevelőkkel, délutáni csoportbeosztások.	Cseh Gáborné Tóth László	09. 04.	Osztályfőnökök, szaktanárok	Földi Ferenc	
Egyeztető megbeszélés az iskolaotthont/napközit vezető nevelőkkel, délutáni csoportbeosztások/ebédeltetés.	Szabóné W.K.	09. 04.	Napközis és iskolaotthonoscsop. vezetőik	Földi Ferenc	
Boldogságórak program indítása.	Szereminé J. A.	09.07.	A programban résztvevő nevelők	Cseh Gáborné	
DÖK gyűlés	Pincziné B.M.	09.07.	Érintett osztályfőnökök	Intézményvezetés	



Csete Balázs Általános Iskola 2026-27 munkaterve

Szülői értekezletek megtartása- felső tagozat	Cseh Gáborné	09.08-14.	Oszt.főnökök	Földi Ferenc
Az intézményi szabályzatok áttekintése, aktualizálása	Cseh Gáborné Tóth László, munkaközös- ségek	09.18	Nevelőtestület	Földi Ferenc
Ünnepélyek, hagyományápolás ütemtervének összeállítása	Igazgatóság	09.18.	Az adott eseménnyekre bevont nevelők	Intézményvezetés
Szakkörök, délutáni foglalkozások programtervének elkészítése.	Cseh Gáborné Tóth László	09.18.	Szakkörvezetők	Cseh Gáborné Tóth László
Részvétel az iskola zenei tehetségcsoportokkal a Jászkiséri népdal-ünnepen	Molnár Melinda	09.19.	zenei tehetségcsoport	Intézményvezetés
Magyar Dal Napja	Molnár M.	09.23	Oszt.főnökök, ének-zenét tanító nevelők.	Intézményvezetés
Magyar Diáksport napja	Ballagó T.	09.25.	Mindenki	Intézményvezetés
Osztályok közti labdarúgó bajnokság 7.-8. osztályosok számára Tanár-diák meccs	Ballagó Tamás	09.25.	Testnevelés szakos nevelők, osztályfőnökök	Földi Ferenc
Diákolimpiai nevezések regisztrálása	Ballagó T.	09.27.	Testnevelés tanítók	Intézményvezetés
Tanmenetek, szakköri tervek, délutáni foglalkozási tervek leadása a munkaközösségek vezetőinek	Munkaköz. Vezetők	09.30.	Nevelőtestület	Szakmai m.k.vez.
Múzeumok Őszi Fesztiválja, csatlakozás az országos programhoz Több program:	Molnár M.	09.28-11.13.	Osztályfőnökök	Intézményvezetés

Csete Balázs Általános Iskola 2026-27 munkaterve

• Zenei világnap • Részvétel a zenei tehetségcsoporttal a Jászkiséri népdalün- nepen • Csete Balázs élete és munkássága 3-6. osztályosok részére a kiállítás interaktív feldolgozása • „Jászkiséri gyermekjátékok” – Csete Balázs nyomán-sza- badtéri közösségi játék tanulása és gyakorlása, eszközös já- tékkészítés, a kiállításrendezés gyakorlata a 6. évfolyamon • Mézes-méhes nap • „Tájunk háza” Múzeumok Őszi Fesztiválja záró és Csete Balázs Általános Iskola/Bázisiskola nyitó konferencia a MÓF és POK érintett szakemberei célközönségével							
Bozsik programba való bekapcsolódás,	Ballagó Ta- más	09.30.			Érintett tanu- lók, testneve- lők	Intézményvezetés	
Bemeneti mérések, Differ mérés elvégzése.	osztályfőnö- kök, szaktaná- rok	09.30.			Mindenki	munkaközösség- vezetők, intéz- ményvezetés	
Értékelési, mérési rendszer helyzetfeltáró mérései: év eleji mérések tantárgyanként. Kapott adatok rögzítése, fejlesztési feladatok kitű- zése.	Munkaközös- ség vezetők,	09.30.			Tanítók, szak- tanárok	Szakmai munka- közösségek	
Diákönkormányzat újjászervezése	Pincziné B.M.	09.30.			Oszt.főnökök	Földi Ferenc	

2025. október					
Feladat	Felelős	Határidő	Érintettek	Értékelés	
Óra és szakkörlátogatások megkezdése	Munkaközösség vezető, intézményvezető-helyettesek, intézményvezető	folyamatos	Óralátogatási terv szerint	Földi Ferenc	
Zenei Világnap	Molnár Melinda	10.01.	Osztályfőnökök	Intézményvezetés	
Iskolagyűlés felső tagozat	Tóth László Földi Ferenc	10.02.	Osztályfőnökök	Földi Ferenc	
Törzslapok, KRÉTA felület kitöltésének véglegesítése	Cseh Gáborné Tóth L.	10.02.	Szaktanárok, osztályfőnökök	Intézményvezetés	
Iskolai megemlékezés az Aradi vértanúkról	Budainé B.G. DÖK	10.06.	Osztályfőnökök	Földi Ferenc	
Pályaorientációs nap Szolnok - Szakmalabirintus	Kovácsné P.E.	10. 13.	Mindenki	Tóth László	

Csete Balázs Általános Iskola 2026-27 munkaterve

Népi játékok napja	Szereminé J.A. Cseh Gné	10.13.	Alsó tagozat	Földi Ferenc
Statisztikai adatok szolgáltatása. Az iskola összesített statisztikai jelentésének elkészítése, megküldése a tankerület felé.	Cseh Gné Tóth L.	10. 09.	Iskolatitkár, igazgatóhelyettes	Földi Ferenc, fenntartó
Ladányi Lajos komplex természettudományi verseny előkészítése	Pincziné B.M.	10.15.	Reál szakos pedagógusok	Földi Ferenc
Őszi sportversenyek Kispályás labdarúgó házi bajnokság. 5.-6. osztályosok számára	Ballagó Tamás	10.14.	Szaktanárok, osztályfőnökök	Intézményvezetés
DÖK gyűlés, Suli buli „Diákok hangja” témanap	Pincziné B.M.	10.16.	Érintett osztályfőnökök	Intézményvezetés
Interaktív osztálytermi foglalkozások a Földünkért Világnap alkalmából.	Szabóné W.K.	10.20.	Osztályfőnökök	Intézményvezetés
„Sorsfordító pillanatok” - verseny	Pincziné, Kovácsné, Csehné, Tóth L.	10.21.	Érintett nevelők	Intézményvezetés
Tökörfalgyő projekt nap megvalósítása	Juhász M.	10.22.	Osztályfőnökök	Intézményvezetés
Differ mérésben érintettek létszámának jelentése az Oktatási Hivatal felé	Cseh Gné	10.22-ig	1 évfolyam - osztályfőnökök	Földi Ferenc
SZMK küldöttgyűlés	Földi Ferenc	10.22-ig	Osztályfőnökök	Intézményvezetés
KRÉTA felület ellenőrzése	Cseh Gné Tóth László	10. 22.	Mindenki	Földi Ferenc



Csete Balázs Általános Iskola 2026-27 munkaterve

Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	Földi Ferenc	10.22.	Mindenki	Földi Ferenc
Mezei futóverseny	Ballagó T.	10.22-ig	Testnevelést tanítók	Intézményvezetés
Október 23. -megemlékezés	Kovács Enikő DÖK	10.22.	Felső tagozat	Földi Ferenc

2025. november				
Feladat	Felelős	Határidő	Érintettek	Értékelés
Őszi szünet utáni első tanítási nap	Földi Ferenc	11.02.	Mindenki	Földi Ferenc
Munkahelyi értekezlet	Földi Ferenc	11.09.	Mindenki	Földi Ferenc
Bűvösvölgy	Molnár M.	09.04.	Kiválasztott tanulók/kísérő nevelők	Földi Ferenc
Zsinórlabda bajnokság	Ballagó T.	11.11.	Felső tagozaton testnevelést tanítók	Intézményvezetés
Márton- napi program Egészségügyi nap Madáretetők és itatók kihelyezése	Szereminé J.A. Szabóné W.K.	11.11.	Alsó tagozat	Cseh Gáborné
Benedek Elek mesemondó verseny –felső tagozat	Budainé B.G.	11...	Szaktanárok	Földi Ferenc
Pályaválasztási szülői értekezlet	Kovácsné P.E.	11...	7-8. évfolyam	Tóth László

Csete Balázs Általános Iskola 2026-27 munkaterve

Benedek Elek Mesemondó Verseny – alsó tagozat	Szereminé J.A.	11.17.	Érintett tanulók, felkészítő nevelők	Cseh Gáborné
„Törd a fejed” matematika verseny 5-6. osztályosok számára	Bús Nikoletta,	11.16.	Matematika szakos pedagógusok	Földi Ferenc
„Törd a fejed” matematika verseny 7-8. osztályosok számára	Bús Nikoletta,	11.17.	nevezett tanulók	Földi Ferenc
Ladányi Lajos komplex Természettudományi Verseny – I. forduló	Pincziné B.M.	11.19.	Reál szakos nevelők	Földi Ferenc
Mézes-méhes nap	Demjénné B.M. Cseh Gné, Molnár M.	11.21.	Alsó, felső tagozat érintett osztályai	Intézményvezetés
Bemutató órák megtartása	Pincziné B.M. Ballagó T.	11.27-ig	felső tagozat	Intézményvezetés

2025. december				
Feladat	Felelős	Határidő	Érintettek	Értékelés
Osztályok karácsonyi dekorációs versenyének meghirdetése	Szabóné W.K.	12.01.	Osztályfőnökök	Intézményvezetés
Jelentkezés központi felvételire	Kovácsné P.E.	12.01.	8.évfolyamosztályfőnökök	Tóth László
Iskolagyűlés felső tagozat	Tóth László Földi Ferenc	12.04.	Osztályfőnökök	Földi Ferenc



Csete Balázs Általános Iskola 2026-27 munkaterve

Mikulás ünnepségek		Osztályfőnök	12.04.	Osztályfőnök	Cseh Gáborné Tóth László
Arany János Tehetségdöntő Program - jelentkezés		Kovácsné P.E.	12.09.	8 – osztályfőnökök	Földi Ferenc
DÖK gyűlés, Sulibuli		Pincziné B.M.	12. 11.	Felső tagozat	Földi Ferenc
Kispályás meghívásos labdarúgó mérkőzés, tanár-diák meccs		Ballagó Tamas	12.18-ig	Mindenki	Intézményvezetés
KRÉTA ellenőrzése		Cseh Gáborné Tóth László	12.18.	Osztályfőnök, szaktanárok	Földi Ferenc
Téli madáretetés		Szabóné W.K.	12.18.	Osztályfőnök	Intézményvezetés
Téli szünet előtti utolsó tanítási nap		Földi Ferenc	12. 18.	Mindenki	Földi Ferenc
Karácsonyi ünnepség, Osztályok dekorációs versenyének jutalmazása		Cseh Gáborné Tóth László	12. 18.	Mindenki	Földi Ferenc
Mindenki karácsonya- Népek karácsonya		Cseh Gáborné	12.20.	Fellépők	Földi Ferenc

2026. január				
Feladat	Felelős	Határidő	Érintettek	Értékelés
Téli szünet utáni első tanítási nap	Földi Ferenc	01. 04.	Mindenki	Földi Ferenc



Csete Balázs Általános Iskola 2026-27 munkaterve

NETFIT mérés	Ballagó Ta- más	01.09-05.30	Szaktanárok	Földi Ferenc
Félévi mérések előkészítése	Munkaköz.ve- zetők	01.15.	Szaktanárok, osztályfőnö- kök	Cseh Gáborné Tóth László
Intézményszintű rajzverseny meghirdetés és lebonyolítása a Kul- túra Napja tiszteletére.	Tóth Fné, Tóth László	01.19.	Osztályfőnö- kök, szakos nevelők	Földi Ferenc
Magera Gyuláné Szavaló Emlékverseny alsó tagozaton	Berenténé F.A	01.21.	Alsó tagozat	Cseh Gáborné
Házi Röplabda bajnokság Tanár-diák meccs	Ballagó T.	01.20.	Osztályfőnö- kök	Intézményvezetés
Félév zárása	Földi Ferenc	01.22.	Mindenki	Földi Ferenc
Központi írásbeli felvételi vizsgák	Kovácsné P.E.	01.23.	8. évfolyam	Tóth László
Alsó tagozatos farsang	Cseh Gáborné	02.29.	Osztályfőnö- kök	Földi Ferenc
Félévi értékelések - tájékoztatás	Cseh Gáborné Tóth László	01.29.	Osztályfőnö- kök	Földi Ferenc
Félévi növendékhangverseny-bemutató, zeneiskolás növendékei- nek bemutatkozó hangversenye iskolánk diáksága és szüleik részére	Molnár Me- linda	01.29.	Mindenki	Intézményvezetés
Téli madáretetés	Szabóné W.K.	01.29.	Osztályfőnö- kök	Intézményvezetés

2026. február				
Feladat	Felelős	Határidő	Érintettek	Értékelés
DÖK gyűlés	Pincziné B.M	02.03.	DÖK tagok	Intézményvezetés
Félévi nevelőtestületi értekezlet	Földi Ferenc	02.04.	Nevelőtestület	Földi Ferenc



Csete Balázs Általános Iskola 2026-27 munkaterve

Iskolagyűlés felső tagozat	Tóth László Földi Ferenc	02.06.	Osztályfőnö- kök	Földi Ferenc
Felső tagozatos farsang Suli buli	Pincziné B.M Tóth László	02.05.	Osztályfőnö- kök	Földi Ferenc
Szülői értekezletek megtartása- alsó tagozat	Cseh Gáborné	02.08-12.	Oszt.főnökök	Földi Ferenc
Cefrevágás Jászkiséren - Dramatikus népszokás-ismeret	Molnár Me- linda	02.09.	7. osztály	Intézményvezetés
Továbbtanulási jelentkezési lapok elkészítése internetes kitöltő fe- lületen, jelentkezési lapok postázása	Kovácsné P.E.	02.22-ig	8. osztály osz- tályfőnökök	Földi Ferenc
Dislexia diagnózissal rendelkező tanulók motivációs olvasóverse- nye	Stoszek Ber- nadt	02.25.	Érintett tanu- lók	Intézményvezetés
Téli madáretetés	Szabóné W.K.	02.26.	Osztályfőnö- kök	Intézményvezetés
Sportfesztivál - Jászberény Torna megyei döntő Bozsik program – 2. forduló	Ballagó T.	02.26-ig	Szaktanárok, érintett tanu- lók	Intézményvezetés
Bemutató óra tartása	Tóth László	02.26-ig	Érintett neve- lők	Intézményvezetés
Német nyelvi verseny 4-8. évfolyam	Borsos Ildikó, Budainé B.G.	02.26-ig	Szaktanárok, érintett tanu- lók	Intézményvezetés

Feladat		Felelős	Határidő	Érintettek	Értékelés
PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét Csete Balázs Témahét megrendezése Megemlékezés névadóinkról vetélkedőkkel, kiállítással		Tóth László	03.01-05.	Mindenki	Intézményvezetés
		Pincziné B.M. Kovácsné P.E. Tóthné B.Cs.	03. 8-12-ig	Mindenki	Földi Ferenc
	Honismereti csapatverseny – felső tagozat	Pincziné B.M. Kovácsné P.E. DÖK	03.10.	Felső tagozat	Intézményvezetés
	Gulyás Katalin Rajz Emlékverseny alsó tagozaton	Tóth Ferencné	03.9.	Alsós osztály- fők	Cseh Gáborné
Évfolyam szintű népdaléneklő verseny alsó tagozaton		Göröcsné Si- monyi Edit	03.11.	Alsós osztály- fők	Cseh Gáborné
„Ladányi Lajos” Komplex természettudományi verseny II. forduló megrendezése		Pincziné B.M.	03.11.	Reál szakos pedagógusok	Földi Ferenc
Továbbképzési terv aktualizálása		Földi Ferenc	03. 12.	Továbbtanulni szándékozó kollégák	Földi Ferenc
Március 15. Nemzeti ünnep megünneplése		Kovácsné P.E. DÖK	03. 15.	Mindenki	Földi Ferenc
Évfolyam matematikusa verseny felső tagozatos tanulók számára		Bobákné M.M. Bús N.	03.16.	Felső tagozat	Földi Ferenc
„Eleink Élete” Vetélkedő		Molnár M.	03.18.	5. évfolyam	Intézményvezetés
A Víz Világnapja		Szabóné W.K.	03.22.	Érintett osz- tályfőnökök	Intézményvezetés
A lemorzsolódás megelőzése és a teljesítmény javítása, valamint a deszegregáció érdekében tett intézményi intézkedések és azok meg- valósulásának ellenőrzése.		Mindenki	03.19.	Mindenki	Intézményvezetés

Csete Balázs Általános Iskola 2026-27 munkaterve

Digitális országos kompetenciamérés lebonyolítása	Tóth László	03.22-05.28.	Mérésekben érintettek	Földi Ferenc
Digitális témahét	Szereminé J.A.	03.22-26.	Mindenki	Intézményvezetés
Húsvétváro Családi Nap	Cseh Gáborné, DÖK	03.24.	Mindenki	Intézményvezetés
Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	Földi Ferenc	03.24.	Mindenki	Földi Ferenc
Agócs Tibor angol nyelvű emléktverseny	Kovács V.	03.24.	Felső tagozat	Földi Ferenc
Ilonka Zoltán Komplex Verseny	Kálmán-Kovács M., Ballagó -T. - Tóth L.	03.31-ig	Felső tagozat	Földi Ferenc
Torna Diákolimpia – országos döntő Lábtoll labda	Ballagó T.	03.31-ig	szakos nevelők, érintett tanulók	Földi Ferenc

Feladat

Feladat	Felelős	Határidő	Érintettek	Értékelés
Tavaszi szünet utáni első tanítási nap	Földi Ferenc	04.05	mindenki	Földi Ferenc
Költészet napja alkalmából szavalóverseny a felső tagozaton - Molnárné Zana Ágota emléktárgy	Kovácsné P.E.	04.15.	Versenyző diákok és felkészítő nevelők	Tóth László
Iskolagyűlés felső tagozat	Tóth László	04.17.	Osztályfőnökök	Földi Ferenc
Nevelőtestületi értekezlet	Földi Ferenc	04.20.	Mindenki	Földi Ferenc
Fenntarthatósági Témahét: Újrahasznosított anyagokból készült tárgyak kiállítása	Szabóné W.K.	04.19-23.	Mindenki	Intézményvezetés
Évfolyam matematikusa verseny alsó tagozaton	Szóráné B.E., Berényi V.	04.20.	Alsós osztályfőnökök	Cseh Gáborné
Az erdő témában kiállítás újrahasznosított anyagokból a Föld Napja alkalmából	Szabóné W.K.	04.22.	Osztályfőnökök	Intézményvezetés
1. osztályosok beiratása	Dudás Attiláné	04.22-23.	Leendő 1-s gyermekek szülei	Cseh Gáborné
Tájékozódás Napja	Molnár M., Cseh Gné	04.23.	Mindenki	Intézményvezetés
Kis Természettudósok Versenye – 5-6. évfolyam	Pincziné B.M. Berente I.	04.29.	Érintett tanulók	Földi Ferenc
Fekve nyomó verseny	Ballagó T.	04.28.	Érintett tanulók, szakos nevelők, osztályfőnökök	Intézményvezetés
Bemutató órák megtartása	Borsos Ildikó	04.30-ig	felső tagozat	Intézményvezetés

Csete Balázs Általános Iskola 2026-27 munkaterve

	Szekera Csenge			
Leendő 1. osztályos osztályfőnökök látogatása az óvodákban, óvodások látogatása az általános iskolában	Cseh Gáborné	04.30-ig	Leendő 1. osztályfőnökök	Földi Ferenc
Anyák napja-ajándékkészítés	Szereminé J.A. Cseh Gáborné	04.30.	Alsó tagozat	Cseh Gábor Földi Ferenc
Bozsik program tavaszi fordulójának megrendezése Atlétikai megyei elődöntő III-IV. korcsoport	Ballagó T.	04.30-ig	Szakos nevelők	Intézményvezetés

Feladat

Feladat	Felelős	Határidő	Érintettek	Értékelés
Év végi felmérések anyagának előkészítése	Cseh Gáborné Tóth László	05. 14-ig	Osztályfőnö- kök szaktaná- rok	Földi Ferenc
Madarak és Fák Napja- plakátkészítés	Szabóné W.K.	05.10.	Mindenki	Igazgatóság
Mit tudsz a népmesékről?	Budainé B. Gabriella, Lukácsiné G. Beáta	05.13-20.	Mindenki	Igazgatóság
„Határtalanul” előkészítő óra	Pincziné B. M.	05.21-ig	7-8. oszt. ta- nulók	Cseh Gáborné
DÖK gyűlés	Pincziné B.M.	05.24.	Érintett osz- tályfőnökök	Intézményvezetés
Suligála – felső tagozat	Pincziné B. M. DÖK	05.28.	felsős osztály- főnökök	Földi Ferenc
Floorball házibajnokság	Ballagó T.	05.19.	Szaktanárok, versenyző ta- nulók	Földi Ferenc
Nettó mérés felvitele Atlétikai megyei döntő	Ballagó T.	05.28-ig	Szaktanárok, versenyző ta- nulók	Földi Ferenc
KRÉTA ellenőrzése	Cseh Gáborné Tóth László	05. 31-ig	Osztályfőnö- kök	Cseh Gáborné Tóth László
Szülők kiértékelése gyenge teljesítményű tanulók esetében	Cseh Gá- borné,	05.28.	Mindenki	Földi Ferenc

Csete Balázs Általános Iskola 2026-27 munkaterve

--	--	--	--	--	--

Feladat	Felelős	Határidő	Érintettek	Értékelés
„Határtalanul” pályázat - kirándulás	Pincziné B. M.	06.01-05.	Megvalósító nevelők	Cseh Gáborné
Suligála – alsó tagozat	Cseh Gáborné, Berenténé F.A.	06.04.	alsós osztályfőnökök	Földi Ferenc
Nemzeti összetartozás napja	Tóth László	06.04.	Felső tagozatos osztályok, nevelők	Földi Ferenc
Erős ember verseny 7.-8. osztály	Minden testnevelő	06.09.	Osztályfőnökök, szaktanárok	Intézményvezetés
„Határtalanul” értékelő óra	Cseh Gáborné	06.14.	7. oszt. tanuló	Cseh Gáborné, Földi Ferenc
„Határtalanul” bemutató előadás Iskolagyűlés felső tagozat	Cseh Gáborné Tóth László Földi Ferenc	06.14.	Érintett tanuló, nevelők Osztályfőnökök	Cseh Gáborné, Földi Ferenc
Zeneiskolások év végi bemutató nyilvános koncertje	Molnár M.	06.11.	Zeneiskola	Intézményvezetés
„Határtalanul” Nemzetközi összetartozás- témanap	Pincziné B.M.	06.14.	Érintett tanuló, nevelők	Cseh Gáborné, Földi Ferenc
Év végi mérések megíratása, értékelése	Cseh Gáborné Tóth László	06.15-ig.	Osztályfőnökök, szaktanárok	Munkaközösség-vezetők
Diákpolgármester választás	Pincziné B.M. 7. osztályos osztályfőnökök, DÖK	06.17.	Érintett tanuló, nevelők	Intézményvezetés
8. évfolyam búcsúztatója	8. osztályos osztályfőnökök, Pincziné B.M. DÖK	06.17.	Érintett tanuló, nevelők	Intézményvezetés

Csete Balázs Általános Iskola 2026-27 munkaterve

Osztályozó értekezlet	Cseh Gáborné Tóth László	06. 17.	Nevelőtestület	Földi Ferenc
Utolsó tanítási nap	Földi Ferenc	06.18.	Mindenki	Földi Ferenc
Ballagás	Tóthné B. Cs. DÖK	06.19. 9.00	6-7-8. osztályok és osztályfőnökök	Földi Ferenc
Bizonyítványok, naplók, statisztika leadása	Cseh Gáborné Tóth László	06. 21.	osztályfőnökök	Földi Ferenc
Tantermek év végi rendbetétele	Osztályfőnökök, szaktanárok	06. 21-30.	Osztályfőnökök, szaktanárok	Földi Ferenc
Tanévzáró értekezlet	Földi Ferenc	06. 23.	Nevelőtestület	Földi Ferenc
Tanévzáró ünnepség	Tóthné Barna Csilla	06. 23.	Mindenki	Földi Ferenc

Egészségnevelési program

1. Közösségi nevelés

- Életmóddal, lelki egészséggel, közösségi élettel kapcsolatos beszélgetések
 - Példák:
 - Szeptember: „Hogyan tervezzünk napi rutint?”
 - December: „Barátság és konfliktuskezelés”
 - Február: „Miért káros a dohányzás és az alkohol?”
-

2. Testnevelés

- Rendszeres mozgás, játékos sportág-bemutató
 - Példák:
 - Január: testtartásjavító gyakorlatok, gerinctorna
 - Május: kerékpáros közlekedési ügyességi játék
 - Egész évben: bemelegítés és nyújtás helyes technikája
-

3. Környezetismeret / Természetismeret

- Kapcsolódás az egészséghez és környezethez
 - Példák:
 - Október: egészséges táplálkozás, élelmiszer-csoportok
 - Március: tiszta környezet és természet védelme
 - Május: elsősegély, baleset-megelőzés alapjai
-

4. Magyar nyelv és irodalom

- Szövegértés, fogalmazás, mesék és versek feldolgozása egészség témában
 - Példák:
 - Fogalmazás: „Az én egészséges napom”
 - Mesék, versek a barátságról, helyes életmódról
 - Projektmunka: plakát- vagy rövid történet írása „Egészséges jövőm” címmel
-

e) Fenntartható életmód

- Tudatos vásárlás, ökológiai lábnyom.
 - Környezetbarát közlekedés (gyaloglás, bicikli).
 - Élelmiszer- és energiatudatos szokások.
-

3. Megvalósítási formák

- **Tanórai integráció** (környezeti témák beépítése környezetismeret, természetismeret, földrajz, technika, rajz, irodalom órákba).
 - **Projekt módszer:** pl. „Föld napja”, „Víz világnapja”, „Madarak és fák napja”.
 - **Iskolai programok:** környezetvédelmi nap, hulladékgyűjtő akció, faültetés.
 - **Külső kapcsolatok:** erdei iskola, kirándulások, helyi szervezetek, nemzeti parkok bevonása.
-

4. Értékelés

- Tanulói aktivitás a programokban.
 - Készített munkák (rajzok, plakátok, projektek).
 - Környezettudatos szokások beépülésének figyelemmel kísérése.
 - Vetélkedők, kvízek, játékos felmérések.
-

5. Éves ütemterv

- **Szeptember:** Iskolai környezet rendbetétele, szelektív gyűjtés bevezetése.
- **Október:** Állatok világnapja – plakátok, állatvédelmi beszélgetés.
- **Március:** Víz világnapja – víztakarékossági kampány.
- **Április:** Föld napja – hulladékgyűjtés, faültetés.
- **Május:** Madarak és fák napja – kirándulás, madármegfigyelés.
- **Június:** Év végi öko-vetélkedő.

X. IKT eszközök használata

1. Okostanterem

- **Interaktív tábla / érintőképernyő:** szemléltetés, prezentációk, digitális tananyagok használata, közös ötletelés (pl. gondolattérképek).
- **Szavazórendszer:** tanulói visszajelzés valós időben, gyors kvízek.
- **Digitális tananyag-megosztás:** tanár és diák közös munkája (pl. Google Classroom, Teams).

2. Notebookok és laptopok

- **Információkeresés, kutatómunka:** forrásgyűjtés projektekhez, önálló feladatmegoldás.
- **Dokumentum- és prezentációkészítés:** Word, PowerPoint, Canva, Prezi.
- **Programozás, digitális kompetenciák fejlesztése:** kódolás alapjai (pl. Scratch, Python), logikai játékok.
- **Online együttműködés:** közös szerkesztés (Google Dokumentumok, Padlet, Jamboard).

3. Tabletek

- **Oktatási applikációk:** nyelvtanuló, matematika- és természettudományos appok.
- **Interaktív tankönyvek, e-bookok:** jegyzetelés digitális tollal.
- **Kreatív feladatok:** videó, fotó, hangfelvétel készítése, posztertervezés.
- **Játékos tanulás:** Kahoot!, Quizizz, Wordwall.

4. Kombinált lehetőségek

- **Projektmunka:** diákcsoportok különböző eszközökkel dolgoznak (kutatás laptopon, prezentáció tableten, bemutatás az okostanteremben).
- **Flipped classroom (fordított osztályterem):** otthoni felkészülés digitális anyagból, az órán közös feldolgozás.
- **Differenciált tanulás:** eszközök segítségével minden diák a saját tempójában dolgozhat.
- **Digitális kompetenciafejlesztés:** tudatos és felelős internethasználat, forráskritika, online biztonság.

XI. Pályázatok

Intézményünkben jelenleg nincs megvalósítási időszakban pályázat.

XII. Diákönkormányzat

Iskolánkban, a felső tagozatban minden osztályban működik a Diákönkormányzat. Az osztályok által megválasztott 2-3 tanuló képviseli a diákközösséget.

A vezetőség és a tagok megválasztása, a DÖK működése a Diákönkormányzati Szervezeti és Működési Szabályzat alapján történik.

Célok

A diákönkormányzat működésének folyamatos javítása.

1. A tanulók bővülő körének bevonása az iskolai eseményekbe.
2. Az iskolához tartozás érzésének erősítése.

Feladatok

1. Pályázatok, rendezvények tervezése, levezetése, értékelése.
2. A tanulók jogainak és kötelességeinek tudatosítása, kiemelten a kötelességeket, a Házi rend betartása.
3. Az iskola és környezete esztétikai képének szinten tartása, javítása.
4. Tanévenként négy alkalommal a diákönkormányzati gyűlések megtartása.

Időpont	Programterv
Szeptember	✓ A diákönkormányzat tagjainak megválasztása ✓ Szeptember 07. Diákönkormányzati gyűlés ✓ Fenntartási időszakban lévő pályázati projektek megvalósítása ✓ Ügyeleti rend megszervezése ✓ Iskolagyűlés, magatartás értékelése
Október	✓ Október 6. Iskolai megemlékezés az Aradi vértanúkról ✓ Október 22. Okt. 23.- nemzeti ünnep- megemlékezés ✓ Iskolagyűlés, magatartás értékelése ✓ Október 21. Tökfaragó projektnap megvalósítása ✓ Pályaválasztási projektnap lebonyolításában való részvétel. ✓ Fenntartási időszakban lévő pályázati projektek megvalósítása ✓ Október 16. Diákönkormányzati gyűlés, a sulibuli előkészítése, lebonyolítása. . Sulibuli
November	✓ Iskolagyűlés, magatartás értékelése ✓ Fenntartási időszakban lévő pályázati projektek megvalósítása ✓ Próbák a karácsony ünnepkörre.
December	✓ December 06. Mikulásünnep – osztálykeretben ✓ December 13. „Apáról- fiúra” bemutatón való részvétel ✓ December 17. Diákönkormányzati gyűlés Sulibuli előkészítése ✓ December 11. Sulibuli lebonyolítása ✓ December 20. „Népek karácsonya” projekt megvalósítása ✓ Karácsonyi ünnepség a népek karácsonya projekt keretében ✓ Fenntartási időszakban lévő pályázati projektek megvalósítása

	✓ Iskolagyűlés, magatartás értékelése
Január	✓ Iskolagyűlés, magatartás értékelése ✓ Fenntartási időszakban lévő pályázati projektek megvalósítása
Február	✓ A farsang ünneplése, jelmezek készítése ✓ Február 03. Diákönkormányzati gyűlés ✓ Február 05. Farsang előkészítése, lebonyolítása ✓ Február 05. Suli buli megszervezése és lebonyolítása ✓ Fenntartási időszakban lévő pályázati projektek megvalósítása ✓ Iskolagyűlés, magatartás értékelése
Március	✓ Tavaszi dekoráció elkészítése ✓ Március 08. Nemzeti ünnepre való megemlékezés az iskolában ✓ Március 12. Megemlékezés iskolánk névadójáról ✓ Március 24.. Húsvétváró családi nap megszervezésében és lebonyolításában való részvétel ✓ ✓ Fenntartási időszakban lévő pályázati projektek megvalósítása ✓ Iskolagyűlés, magatartás értékelése
Április	✓ Próbák a suligálára ✓ Fenntartási időszakban lévő pályázati projektek megvalósítása ✓ Iskolagyűlés, magatartás értékelése
Május	✓ Május 24. DÖK gyűlés. A suligála előkészítése. ✓ Május 28. Suligála ✓ Fenntartási időszakban lévő pályázati projektek megvalósítása ✓ Iskolagyűlés, magatartás értékelése
Június	✓ Június 6. Városnapon való részvétel

	✓ Június 17. Nyolcadik évfolyam búcsúztatójának a megszervezése ✓ Június 17. Diákpolgármester választás. ✓ Június 19. Ballagás előkészítése megszervezése, ✓ Tantermek év végi rendbetétele
--	---

XIII. Pedagógiai program kiadások

<i>Pedagógiai program többletkötelezettség terhére tervezett kiadások</i>	
Szavalóverseny alsó tagozatos Magyar Kultúra Napja	30 000 Ft
Évfolyam szintű rajzverseny alsó és felső tagozat	30 000 Ft
Népdaléneklő verseny alsó tagozat	15 000 Ft
Farsang alsó-felső tagozat	60 000 Ft
Csete Balázs témahét	15 000 Ft
Húsvétváró hagyományőrző nap	259 800 Ft
Tavaszi sportversenyek	20 000 Ft
Szavalóverseny felső tagozat Költészet Napja	15 000 Ft
Évfolyam matematikusa verseny alsó tagozatos	15 000 Ft
Évfolyam matematikusa verseny felső tagozatos	15 000 Ft
Suligála 2027.	40 000 Ft
Ballagás	46 200 Ft
Évzáró	65 000 Ft
Tökfaragó nap	35 000 Ft
Egészségnevelési témahét	20 000 Ft
Természettudományos verseny	15 000 Ft
Népek Karácsonya projektnap	26 000 Ft

XIV. Záradék

A jászkiséri Csete Balázs Általános Iskola 2026/2027-es munkatervét az intézmény nevelőtestülete 2026. augusztus 31-én tartott ülésén megtárgyalta és elfogadta.

Jászkisér, 2026. augusztus 31.



Földi Ferenc
igazgató



Cseh Gáborné
igazgatóhelyettes
hitelesítő

A jászkiséri Csete Balázs Általános Iskola 2026/2027-es munkatervét a szülői szervezet 2026.szeptember 8-án tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a szülői szervezet véleményezési jogát, a jogszabályban meghatározott módon gyakorolta.

Jászkisér, 2026. szeptember 8.



Orosz Barbara
szülői szervezet vezetője